

## PROGRAMMA ANNUALE 2014

Relazioni:	<ul style="list-style-type: none"><li>➤ Direttore dei servizi generali ed amministrativi</li><li>➤ Dirigente Scolastico</li></ul>
Delibere:	<ul style="list-style-type: none"><li>➤ Giunta Esecutiva del 28/01/2014</li><li>➤ Consiglio di Istituto del 28/01/2014</li></ul>
Modulistica:	<ul style="list-style-type: none"><li>➤ Modello A - Programma Annuale 2014</li><li>➤ Modello B – Schede illustrative finanziarie</li><li>➤ Modello C – Situazione amministrativa definitiva al 31/12/2013</li><li>➤ Modello D - Utilizzo avanzo d'amministrazione E.F. 2013</li><li>➤ Modello E – Riepilogo per tipologia spesa</li><li>➤ Modello – Elenco residui al 31/12/2013</li></ul>
Fonti:	<ul style="list-style-type: none"><li>➤ Decreto Interministeriale nr. 44 del 1° febbraio 2001</li><li>➤ Avanzo di amministrazione E.F. 2013</li><li>➤ Istruzioni per la predisposizione del Programma annuale per l'e.f. 2014 mail MIUR Prot. 9144 del 05/12/2013</li></ul>

Verbale revisori dei conti – Analisi programma annuale (Athena) da allegare dopo la visita.

Casale M.to, 28/01/2014

Il direttore dei servizi generali ed amministrativi  
(Rag. Etorina Bisaggio)