



Prot. 8611 4.1.m

Casale Monferrato, 13/07/2018

Spett.le Ditta

LETTERA DI INVITO

Oggetto: Procedura negoziata, ai sensi dell'art. 36 comma 2, lett. b) del D. Lgs 50/2016 per l'affidamento del servizio di fornitura di bevande e snack attraverso l'installazione e gestione di Distributori Automatici per un triennio.

Codice CIG lotto 1 Z9024204EB IIS LEARDI

Codice CIG lotto 2 ZD62420623 ITA LUPARIA

ART.1 – OGGETTO, DURATA DELLA CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI FORNITURA E VALORE DELLA CONCESSIONE

La presente procedura di selezione ha per oggetto l'affidamento del servizio di fornitura di bevande e snack attraverso l'installazione di Distributori Automatici all'interno dell'istituto scolastico I.I.S. "Leardi di Casale Monferrato e presso l'ITA "Luparia" di San Martino di Rosignano per un triennio, a decorrere dalla data di stipula del contratto, da espletarsi secondo le modalità e prescrizioni indicate nel presente invito e nel Disciplinare di Gara che è parte integrante del presente, e che dovranno essere espressamente e incondizionatamente accettate da parte degli operatori economici invitati alla gara, a pena di esclusione dalla procedura.

La presente procedura prevede l'installazione di distributori automatici, attualmente in uso presso **I.I.S. "Leardi"** di Casale Monferrato è pari a:

n° 6 distributori di bevande calde e n° 8 distributori misti di cibi e bevande fredde e la loro collocazione è la seguente:

- Piano terra: Distr. bevande calde n° 1
 Distr. bevande cibi e bev. fredde n° 1
- 1° Piano: Distr. bevande calde n° 4
 Distr. bevande cibi e bev. fredde n° 5
 Distr. Bio n. 1
- 2° Piano: Distr. bevande calde n° 1
 Distr. bevande cibi e bev. fredde n°1

Il numero dei distributori automatici attualmente in uso presso **ITA "Luparia"** di San Martino di Rosignano è pari a:

n° 2 distributori di bevande calde e n° 3 distributori misti di cibi e bevande fredde n. 1 distributore di gelati e la loro collocazione è la seguente:

ISTITUTO d'ISTRUZIONE STATALE "LEARDI" - Codice M.I.U.R.: ALIS01300R - C.F.: 91021500060
VIA LEARDI, 1 - 15033 CASALE MONFERRATO (AL) - TEL. 0142452031 - TEL./FAX 014276136
E-Mail: alis01300r@istruzione.it - P.E.C.: alis01300r@pec.istruzione.it - Sito Web: <http://www.istitutoleardi.gov.it>

ISTITUTO TECNICO per l'AGRICOLTURA STATALE con CONVITTO ANNESSO "Vincenzo LUPARIA" - Codice M.I.U.R.: ALTA01301L
VIA LUPARIA, 14 - fraz. San Martino di Rosignano - 15030 ROSIGNANO M.TO (AL) - TEL.: 0142690064 - 0142488214 - Fax. 0142488748
E-Mail: segreteria@luparia.it - Sito Web: <http://www.luparia.it>



- Ingresso principale Piano terra: Distr. bevande calde n° 1
Ingresso convitto Piano terra: Distr. bevande calde n° 1
Distr. bevande snacks e succhi. fredde n° 2
Distr. Prodotti misti chewingum, fazzoletti ecc. n.1
Distr. Gelati vari a periodo n. 1

I distributori automatici dovranno contenere i seguenti prodotti:

- bevande fredde (es. acqua minerale naturale, gassata, succhi, tea freddo)
- snack preconfezionati (dolce/salato);
- Sede ITA "Luparia" macedonia, chewingum, fazzoletti;
- Sede ITA "Luparia" gelati
- bevande calde (es. caffè espresso, decaffeinato, cioccolato, the, ginseng, latte, acqua calda, e in alcuni camomilla)

La procedura di selezione è regolata in via generale dall'articolo 164 e seguenti del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture".

ART. 2 - SOGGETTI INVITATI A PARTECIPARE ALLA GARA

Sono invitati alla presente procedura gli operatori economici che hanno manifestato interesse a partecipare, come da Avviso di "Manifestazione di interesse" Prot.8166 4.1.i del 26/06/2018 ,

Gli operatori economici devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

1. Soggetti di cui all'art. 45 del D.Lgs. n° 50/2016 e s.m.i., operanti nel settore della somministrazione e vendita di alimenti, bevande e merci a mezzo distributori automatici;
2. Soggetti in possesso dei requisiti di cui all'art. 83 del D.Lgs. n. 50/2016, quali idoneità professionale, capacità economico-finanziaria, capacità tecnico-professionali idonee allo svolgimento dell'incarico. L'assenza anche di uno solo dei requisiti richiesti, comporterà l'esclusione dalla procedura di gara.
3. Requisiti di ordine generale ai sensi dell'art. 80 del D. Lgs. n° 50/2016;
4. Iscrizione alla Camera di Commercio per le attività di cui trattasi;
5. In regola con gli obblighi di contribuzione previdenziale, assistenziale (DURC regolare) ed Equitalia.

ART. 3 - MODALITÀ' DI PARTECIPAZIONE E PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Le ditte dovranno far pervenire all'Istituto scrivente la propria offerta in plico sigillato, recante sui lembi di chiusura il timbro del concorrente e la firma del legale rappresentante e recante, altresì, gli estremi del mittente, entro e non oltre le ore **12.00** del **20/08/2018** a pena di esclusione, al seguente indirizzo: Istituto d'Istruzione Statale "Leardi" Via Leardi n.1 – 15033 Casale Monferrato (AL), con la seguente indicazione che è oggetto della gara **"Gara Distributori Automatici per un triennio"**.

ISTITUTO d'ISTRUZIONE STATALE "LEARDI" - Codice M.I.U.R.: ALIS01300R - C.F.: 91021500060
VIA LEARDI, 1 - 15033 CASALE MONFERRATO (AL) - TEL. 0142452031 - TEL./FAX 014276136
E-Mail: alis01300r@istruzione.it - P.E.C.: alis01300r@pec.istruzione.it - Sito Web: <http://www.istitutoleardi.gov.it>

ISTITUTO TECNICO per l'AGRICOLTURA STATALE con CONVITTO ANNESSO "Vincenzo LUPARIA" - Codice M.I.U.R.: ALTA01301L
VIA LUPARIA, 14 - fraz. San Martino di Rosignano - 15030 ROSIGNANO M.TO (AL) - TEL.: 0142690064 - 0142488214 - Fax. 0142488748
E-Mail: segreteria@luparia.it - Sito Web: <http://www.luparia.it>



La data di aperture delle buste contenenti la "Documentazione amministrativa" è fissata per il giorno 23/08/2018 alle ore 9.00 alla presenza della Commissione Tecnica all'uopo nominata. Si invita alla partecipazione in attestazione della trasparenza e della correttezza della procedura. Non saranno ammesse offerte condizionate o per terzi da nominare.

La presentazione delle offerte implica, per i partecipanti, l'accettazione incondizionata di tutte le clausole, norme e condizioni contenute nel presente Disciplinare di Gara, comprese quelle di cui al disposto dell'art. 1341 c.c.

L'invio del plico contenente l'offerta è a totale ed esclusivo rischio del mittente. Non saranno in alcun caso presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il suddetto termine perentorio di scadenza, anche indipendentemente dalla volontà del concorrente ed anche se spediti prima del termine medesimo. Ciò vale anche per i plichi inviati a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, a nulla rilevando la data di spedizione risultante dal timbro postale dell'agenzia accettante. Tali plichi non verranno aperti e verranno considerati come non consegnati.

Il recapito del plico sigillato potrà essere eseguito direttamente a mano o a mezzo posta raccomandata con avviso di ricevimento, dal lunedì al venerdì dalle ore 9:00 alle ore 13:30. La scuola è esonerata da ogni responsabilità per eventuale ritardo o errore di recapito. L'offerta presentata non può essere ritirata, modificata o sostituita con un'altra;

Nel suddetto plico, contenente tutta la documentazione da prodursi per la gara, dovranno essere inserite tre buste sigillate, sulle quali dovranno risultare: il nome del soggetto concorrente e il contenuto specifico come sotto indicato. Nelle singole buste non dovrà essere inserita documentazione non richiesta.

Le tre buste dovranno contenere a pena di esclusione quanto segue:

Busta n. 1 - Documentazione amministrativa (dicitura da indicarsi sulla busta) La busta n.1 recante, a pena di esclusione, la dicitura " Documentazione amministrativa " debitamente sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, contenente:

1. **Istanza di partecipazione (Allegato A)** redatta, a pena di esclusione, in ogni sua parte, contenente:

- il nominativo e i recapiti telefonici di un Referente/Responsabile tecnico del servizio. Tale figura dovrà essere garantita per tutta la durata del contratto e dovrà svolgere le seguenti attività : supervisione e coordinamento delle attività di fornitura; implementazione di tutte le azioni necessarie per garantire il rispetto delle prestazioni richieste; risoluzione dei disservizi e gestione dei reclami da parte della Istituzione Scolastica;
- la dichiarazione di non aver nulla a pretendere nei confronti dell'amministrazione nell'eventualità in cui per qualsiasi motivo, a suo insindacabile giudizio l'Amministrazione stessa proceda ad interrompere o annullare in qualsiasi momento la procedura di gara, ovvero decida di non procedere all'affidamento del servizio o alla stipulazione del contratto, anche dopo l'aggiudicazione definitiva.

Dovranno essere allegati inoltre:



1. Copia del certificato di iscrizione alla Camera di Commercio Industria e Artigianato (non anteriore 3 mesi rispetto la scadenza fissata per la presentazione dell'offerta) o autocertificazione;
2. Certificato Casellario giudiziario generale (non anteriore 6 mesi rispetto la scadenza fissata per la presentazione dell'offerta) o autocertificazione;
3. Copia DURC in corso di validità (non anteriore 120gg. rispetto la scadenza fissata per la presentazione dell'offerta) e modello tracciabilità dei flussi finanziari;
4. Dichiarazione sostitutiva cumulativa ex. art. 46 e 47 D.P.R.445/2000 (Allegato B) firmata dal legale rappresentante, con allegata fotocopia del documento di identità in corso di validità debitamente compilata e sottoscritta dal legale rappresentante ovvero da Procuratore speciale, attestante l'inesistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs 50/2016;
5. Dichiarazione sostitutiva di certificazione (art.46 e 47 del D.P.R. 445 del 28/12/2000) (allegato 2).
6. Copia Lettera di invito firmata in ogni pagina per accettazione;

Busta n. 2 - Offerta tecnica (dicitura da indicarsi sulla busta) La busta n.2 recante, a pena di esclusione, la dicitura "OFFERTA TECNICA", debitamente sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura contenente il modulo dell'offerta tecnica (Allegato C). Il modulo dell'offerta tecnica (Allegato C), a pena di esclusione, non deve essere modificato. E' nulla l'offerta priva di sottoscrizione o recante correzioni e/o cancellazioni.

Busta n. 3 - Offerta economica (dicitura da indicarsi sulla busta) La busta n. 3, chiusa, sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura a pena di esclusione, recante la dicitura "OFFERTA ECONOMICA" deve contenere:

- l'offerta economica compilata sulla base dei modelli di cui agli Allegati D1 e D2 che non potranno essere modificati. Tutti i prezzi devono essere espressi in cifre in modo chiaro.

In tale busta non dovranno essere inseriti altri documenti.

I moduli dell'offerta economica (Allegati D) non devono essere modificati a pena di esclusione. E' nulla l'offerta priva di sottoscrizione o recante correzioni e/o cancellazioni.

ART. 4 -MODALITÀ DI SVOLGIMENTO E DI AGGIUDICAZIONE DELLA GARA (CRITERI)

La presente procedura di selezione verrà aggiudicata facendo riferimento all'art. 95 del D.lgs. n. 50/2016, utilizzando il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa. L'aggiudicazione avverrà a favore dell'offerta che avrà totalizzato il maggior punteggio risultante dalla somma dei punteggi ottenuti per l'offerta tecnica e per quella economica. Per la comparazione delle offerte si prenderanno in considerazione i criteri obiettivi e comparativi indicati nel presente paragrafo con i relativi punteggi:

1. QUALITA' TECNICA (MAX 25 PUNTI);
2. PREZZI DEI PRODOTTI IN VENDITA (MAX 40 PUNTI);
3. IMPORTO DEL CONTRIBUTO ANNUO A FAVORE DELL'ISTITUTO (MAX 29 PUNTI);
4. IMPORTO DEL SERVIZIO CATERING (MAX 6 PUNTI)



La ditta aggiudicataria sarà quella che avrà ottenuto il punteggio più alto (MAX 100 PUNTI).

I suddetti punteggi (con un massimo di 100 punti) verranno attribuiti secondo le seguenti modalità:

QUALITA' TECNICA : (Punteggio massimo 25 punti):

saranno presi in considerazione i seguenti parametri a favore della qualità, di un consumo responsabile, di tutela della salute e dell'ambiente.

	CRITERI	DESCRIZIONE	PUNT. MAX
1	Certificazione Sistema Qualità (ISO)	Certificazione ISO 9001 Punti 1 Certificazione ISO14001 Punti 2 Certificazione ISO OHSAS 18001 Punti 2	6
2	Forniture servizio presso scuole statali e pubbliche amministrazioni (alla data della lettera di invito) <i>(il punteggio totale si otterrà sommando i punteggi ottenuti ai punti a) e b)</i>	a) Scuole - Da 1 a 5 punti 1 - Da 6 a 10 punti 2 - Oltre 10 punti 4 B) Pubblica Amministrazioni - Da 1 a 10 punti 1 - Oltre 10 punti 2	6
3	Tempi di intervento di assistenza tecnica	Fascia oraria per il servizio 7,30 – 17,00 • Entro 4 ore dalla chiamata punti 2 • Entro 4 ore dalla chiamata punti 1	2
4	Tempi di rifornimento di emergenza (dalla chiamata)	Fascia oraria per il servizio 7,30 – 17,00 • Entro 1 ora dalla chiamata punti 4 • Oltre 1 ora dalla chiamata punti 1	4
5	Tempi di rifornimento giornaliero	Presso IIS "Leardi" Casale Monferrato Fascia oraria per il servizio 8,30 – 10,00 punti 1 Presso ITA "Luparia" di San Martino di Rosignano Fascia oraria per il servizio 8,30 – 10,00 e alle ore 15,00 alle ore 17,00 punti 1	2
6	Anno di fabbricazione delle macchine distributrici (nel caso di anni diversi per le varie macchine i punteggi indicati saranno attribuiti in quota parte)	• Anno 2017 punti 4 • Anno 2016 punti 2 • Anno 2015 punti 1 • Anno 2014 punti 0	4
7	Installazione cambio moneta presso IIS "Leardi"	Punti 1	1

Nel caso di mancata indicazione nell'Allegato C di elementi richiesti per i punti sopra elencati, non si assegnerà alcun punteggio.

La scuola si riserva di verificare la veridicità di quanto dichiarato nell'Allegato C e la falsa dichiarazione costituisce causa di esclusione dalla presente gara.

Nota bene:

ISTITUTO d'ISTRUZIONE STATALE "LEARDI" - Codice M.I.U.R.: ALIS01300R - C.F.: 91021500060
VIA LEARDI, 1 - 15033 CASALE MONFERRATO (AL) - TEL. 0142452031 - TEL./FAX 014276136
E-Mail: alis01300r@istruzione.it - P.E.C.: alis01300r@pec.istruzione.it - Sito Web: <http://www.istitutoleardi.gov.it>

ISTITUTO TECNICO per l'AGRICOLTURA STATALE con CONVITTO ANNESSO "Vincenzo LUPARIA" - Codice M.I.U.R.: ALTA01301L
VIA LUPARIA, 14 - fraz. San Martino di Rosignano - 15030 ROSIGNANO M.TO (AL) - TEL.: 0142690064 - 0142488214 - Fax. 0142488748
E-Mail: segreteria@luparia.it - Sito Web: <http://www.luparia.it>



In riferimento ai punti 3-4-5, qualora la ditta aggiudicataria non si attenesse a quanto esplicitamente dichiarato per n. 2 episodi, la stazione appaltante considererà il contratto immediatamente risolto senza che la ditta abbia nulla a pretendere. In tal caso si procederà con l'affidamento diretto alla 2° ditta utilmente collocata in graduatoria a seguito della presente procedura.

PREZZO DEI PRODOTTI (max 40 punti):

Il servizio prevede la vendita dei prodotti sotto elencati, le cui caratteristiche sono specificate nella Tabella 1 sotto indicata:

TABELLA 1

TIPOLOGIA DI PRODOTTO	MARCA	GRAMMATURA ove segnalata	PREZZO EURO con chiavetta e moneta
BEVANDE CALDE			
Caffè espresso		7g caffè	
Caffè lungo		7g caffè	
Caffè macchiato		7g caffè + 3 g latte	
Cappuccino		7g caffè + 10 g latte	
Cappuccino con cioccolato		7g caffè + 5 g latte + 3 g cioccolato	
Latte macchiato		4g caffè + 10 g latte	
Latte		9 g latte	
Cioccolato		23 g	
Cioccolato forte		25 g	
Cioccolato con latte		18 g cioccolato + 3 g latte	
Caffè decaffeinato		1,3 g Dek	
Macchiato decaffeinato		1,3 g Dek + 3 g latte	
Cappuccino decaffeinato		1,3 g Dek + 6 g latte	
Ginseng		11 g	
Camomilla		10 g	
Thè		12 g	
Acqua calda		12g	
BEVANDE FREDDE			
Thè al limone o altri gusti		50cl	
Acqua minerale naturale e gasata		500 ml	
Aranciata		200 ml	
Limonata		200 ml	
Coca-cola		200 ml	
Sprait		200 ml	
Succhi di frutta vari in bricchetto		200 ml	
Spremute 100% frutta		200 ml	
SNACK SALATI			
Crackers vari gusti		31,3 g	
Crackers multi cereali		32,5 g	
Taralli		40 g	

ISTITUTO d'ISTRUZIONE STATALE "LEARDI" - Codice M.I.U.R.: ALIS01300R - C.F.: 91021500060
VIA LEARDI, 1 - 15033 CASALE MONFERRATO (AL) - TEL. 0142452031 - TEL./FAX 014276136
E-Mail: alis01300r@istruzionee.it - P.E.C.: alis01300r@pec.istruzionee.it - Sito Web: <http://www.istitutoleardi.gov.it>

ISTITUTO TECNICO per l'AGRICOLTURA STATALE con CONVITTO ANNESSO "Vincenzo LUPARIA" - Codice M.I.U.R.: ALTA01301L
VIA LUPARIA, 14 - fraz. San Martino di Rosignano - 15030 ROSIGNANO M.TO (AL) - TEL.: 0142690064 - 0142488214 - Fax. 0142488748
E-Mail: segreteria@luparia.it - Sito Web: <http://www.luparia.it>



FONDI STRUTTURALI EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

Crocantelle		40g	
Schiacciatine		40g	
Frutta secca		30 g	
Patatine		30 g	
Parmigiano a cubetti		40 g	
MERENDINE			
Brioche da forno (gusti vari, cioccolato, crema, marmellata frutta)		40 g	
Barrette cereali		23,5 g	
Galette di mais, riso, riso integrale		100 g	
Wafer		100g	
Biscotti secchi (tipo canestrelli, krumiri, gallette)		50 g	
Biscotti al cioccolato		50g	
Barrette miste al cioccolato e caramello		51 g	
Altri snacks vari dolci		80g	
Yogurt da bere		200 g	
ALTRI PRODOTTI PER I.I.S. "Leardi"		<i>Quantitativi</i>	<i>PREZZO EURO con chiavetta e moneta</i>
Panino imbottiti (prosciutto cotto, salame crudo, mortadella, prosciutto e formaggio, solo formaggio)		70g pane 40 g. imbottitura	
Tramezzini imbottiti		Farcitura almeno 50g.	
Pizza tipo margherita		Almeno 50g.	
Focaccia semplice salata		25 g.	
Focaccia farcita (prosciutto e formaggio)		200 g.	
ALTRI PRODOTTI PER I.T.A. "LUPARIA"	<i>MARCA</i>	<i>Quantitativi/grammatura</i>	<i>PREZZO EURO con chiavetta e moneta</i>
Caramelle varie			
chevingum			
fazzoletti			
Gelati (cornetti, ricoperti, biscotto, ghiaccioli)			
PREZZI MEDI			

N:B. dovrà obbligatoriamente essere fornito almeno 1 prodotto "senza Zuccheri/dietetico" e per ciliaci o intolleranti per categoria.

ISTITUTO d'ISTRUZIONE STATALE "LEARDI" - Codice M.I.U.R.: ALIS01300R - C.F.: 91021500060
VIA LEARDI, 1 - 15033 CASALE MONFERRATO (AL) - TEL. 0142452031 - TEL./FAX 014276136
E-Mail: alis01300r@istruzione.it - P.E.C.: alis01300r@pec.istruzione.it - Sito Web: <http://www.istitutoleardi.gov.it>

ISTITUTO TECNICO per l'AGRICOLTURA STATALE con CONVITTO ANNESSO "Vincenzo LUPARIA" - Codice M.I.U.R.: ALTA01301L
VIA LUPARIA, 14 - fraz. San Martino di Rosignano - 15030 ROSIGNANO M.TO (AL) - TEL.: 0142690064 - 0142488214 - Fax. 0142488748
E-Mail: segreteria@luparia.it - Sito Web: <http://www.luparia.it>



1. Per tutti i prodotti indicati nella Tabella 1 dovrà essere inserito un prezzo con cui verrà calcolata la media. Per ogni singolo lotto (allegato D1 e D2)
2. La stazione appaltante ha facoltà di richiedere l'introduzione di determinati generi extra disciplina di gara (al di fuori della Tabella 1 su indicata), concordando il prezzo e la grammatura dei medesimi, durante la validità del contratto.
3. Il funzionamento dei distributori automatici deve essere garantito per l'intero anno solare e per la durata del contratto (tre anni scolastici).
4. I prezzi dei prodotti offerti dovranno essere mantenuti fissi per tutto il periodo di vigenza della concessione.

Verrà calcolata la media della sommatoria dei prezzi offerti per singolo prodotto. Alla ditta che presenterà l'offerta più economica (quindi con la media più bassa), verrà attribuito il punteggio max di 40 punti, alle altre offerte sarà assegnato il punteggio a scalare come segue: seconda media più bassa 30 punti, terza media più bassa 25 punti, quarta media più bassa 20 e quinta media 15.

CONTRIBUTO ANNUALE

Il punteggio **massimo di 29** punti verrà assegnato all'impresa che avrà offerto l'importo maggiore.

Alle altre offerte verranno attribuiti punteggi inversamente proporzionali secondo la seguente formula matematica: $\text{punteggio} = 29 \times (\text{importo ditta offerente} / \text{importo maggiore offerto})$.

SERVIZIO CATERING

Il punteggio **massimo di 6 punti**. Disponibilità di offrire fino a 3 servizi di catering alla scuola per eventi e manifestazioni previste nel PTOF (2 punti per servizio).

Art. 5 - REQUISITI MINIMI DEI DISTRIBUTORI AUTOMATICI

I distributori devono rispettare i requisiti previsti dalla normativa vigente (art. 32 del D.P.R. 26 marzo 1980 n. 327). In particolare, debbono possedere i seguenti requisiti:

- essere di recente fabbricazione, comunque non antecedente l'anno 2014 e a norma con le vigenti disposizioni di legge in materia di conformità e sicurezza (sarà richiesto da questa amministrazione, prima della stipula del contratto, le necessarie certificazioni che attestano i suddetti requisiti. La mancata presentazione delle certificazioni non darà luogo alla stipulazione della convenzione/contratto e quindi l'esclusione dalla gara);
- essere di facile pulizia e disinfettabili, sia all'interno che all'esterno, o tali da garantire l'igienicità dei prodotti distribuiti, e ciò è a carico della ditta fornitrice.
- avere le superfici destinate a venire a contatto con le sostanze alimentari, di materiale idoneo ai sensi dell'art. 11 della L. 30 aprile 1962, n. 283 e resistente alle ripetute operazioni di pulizia e disinfezione;
- devono disporre di un sistema automatico per il resto;
- devono avere le gettoniere antiscasso (blindate);



- devono disporre di controllo elettronico, tramite fotocellule rilevazione prodotto, dell'avvenuta erogazione dello stesso, che impedisca in caso contrario l'accettazione del pagamento da parte dell'utente;
- avere le sorgenti interne di calore collocate in modo tale da non influire negativamente sulla conservazione delle sostanze alimentari e bevande;
- avere, salvo quanto previsto da norme speciali, una adeguata attrezzatura che garantisca la buona conservazione delle sostanze alimentari di facile deperibilità ad una temperatura non superiore a +4 °C; delle sostanze alimentari surgelate ad una temperatura non superiore a - 18°C; delle bevande calde ad una temperatura di +65 °C, o comunque non inferiore a +60°C, ed avere inoltre un congegno automatico che blocchi la distribuzione delle sostanze alimentari quando la temperatura di conservazione si allontani dai limiti stabiliti;
- essere dotati di apposito sistema che inibisca la vendita dei prodotti food in determinati orari;
- avere la bocca esterna di erogazione non esposta ad insudiciamenti od altre contaminazioni;
- avere un sistema di lettura "chiavi elettroniche" per il pagamento dei prodotti; I distributori dovranno essere allocati negli spazi indicati dall'Istituzione scolastica ed eventuali allestimenti (punto adduzione acqua e centralino elettrico esclusivo) eseguiti a norma di legge e corredati delle previste dichiarazioni di conformità ai sensi del D.M 37/08, sono a totale carico del concessionario.

ART. 6 - VERIDICITÀ DELLE DICHIARAZIONI E VERIFICHE

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico finanziario avverrà, ai sensi dell'art.81 c.1 e 216 c.13 del D.Lvo 50/2016 e ss.mm.ii.,

Resta fermo l'obbligo per l'operatore economico di presentare le autocertificazioni richieste dalla normativa vigente in ordine al possesso dei requisiti per la partecipazione alla procedura di affidamento.

L'Istituto Scolastico si riserva di richiedere all'aggiudicatario, prima della stipula del contratto, prova del possesso dei requisiti dichiarati, nonché di effettuare nel periodo di vigenza del contratto le verifiche sull'effettivo rispetto degli impegni assunti mediante apposita dichiarazione.

ART.7 - OBBLIGHI DA ASSUMERE DA PARTE DELL'AGGIUDICATARIO

In aggiunta a quanto previsto nei precedenti articoli, l'aggiudicatario sarà tenuto a ciò che di seguito viene precisato:

- provvedere a propria cura e spese a quanto necessario all'ottenimento di tutte le autorizzazioni amministrative compreso il rilascio dell'eventuale autorizzazione sanitaria;
- stipulare polizza assicurativa con compagnia di rilevanza nazionale, per un massimale non inferiore € 2.550.000,00, per danni che dovessero derivare all'Istituto e/o a terzi, cose e persone, in relazione all'espletamento dell'attività di cui alla convenzione, senza nulla pretendere per danni prodotti da terzi di qualsiasi genere ai distributori automatici;
- fornire le attrezzature fisse e/o mobili necessarie per lo svolgimento del servizio e provvedere alla loro manutenzione e/o sostituzione quando necessaria, senza oneri per l'Istituzione Scolastica;



- fornire prodotti di ottima qualità, di marche conosciute a livello nazionale; tutti i prodotti dovranno essere nazionali o di ambito CEE e comunque DOP, IGT, IGP, Produzioni biologiche garantite e certificate;
- dichiarare ed esporre al pubblico la composizione dei prodotti ed il listino prezzi;
- il servizio svolto dal gestore e/o dal personale alle sue dipendenze, è a suo carico ed in regola con le norme assistenziali, previdenziali e contrattuali, sollevando l'Istituto da qualsiasi responsabilità in merito;
- la precisa osservanza di tutte le norme concernenti la sicurezza, rispetto alle interferenze create nell'ambiente scolastico (normativa DUVRI)
- gli obblighi circa la puntuale osservanza di tutte le norme concernenti l'infortunistica, l'igiene, la tutela della salute degli utenti e dei lavoratori ed in ordine alla puntuale osservanza di tutte le norme di carattere fiscale ;
- la comunicazione al Dirigente dei nominativi delle persone incaricate del servizio, dotando di tessera di riconoscimento il proprio personale che entra nei locali dell'Istituto;
- il mantenimento per tutto il triennio scolastico dei prezzi fissati all'inizio attività;
- rispettare le altre indicazioni qui non citate e contenute nella bozza di contratto che sarà sottoscritto e del quale le presenti norme sono da intendersi come parte integrante dopo la stipula per quanto eventualmente non citato nello stesso.

Non è consentita, sotto pena di rescissione della convenzione, la cessione o qualsiasi altra forma di sub contratto totale o parziale del servizio.

Prima della stipulazione della convenzione/contratto, senza la quale non si potrà dare inizio al servizio, il gestore dovrà consegnare alla segreteria dell'Istituto copia dei documenti previsti dalla normativa vigente, se richiesto.

La mancata presentazione dei documenti non darà luogo alla stipulazione della convenzione/contratto.

ART.8 - CONTESTAZIONI

L'Istituto farà pervenire alla ditta aggiudicataria per iscritto, eventuali osservazioni e le contestazioni rilevate ad insindacabile giudizio del Dirigente Scolastico. La Ditta entro 10 gg. potrà fornire le controdeduzioni del caso. Qualora queste ultime non vengano accolte, l'Istituto lo comunicherà per iscritto alla Ditta che entro i successivi otto giorni dovrà uniformarsi alle prescrizioni. Sarà facoltà del Dirigente Scolastico o suo Delegato effettuare in qualsiasi momento, senza preavviso e con le modalità che riterrà opportune, controlli per verificare la rispondenza del servizio fornito dalla gestione alle prescrizioni contrattuali.

ART. 9 - RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

L'Istituto ha diritto di promuovere, nei modi e nelle forme di legge, la risoluzione del contratto nei seguenti casi, e senza pregiudizio di ogni altra azione per rivalsa dei danni:

- Abbandono dell'appalto per causa di forza maggiore;
- Ripetute contravvenzioni ai patti contrattuali (come specificato anche nel testo del contratto) o alle disposizioni di legge o regolamento relativi al servizio;



- Per contegno abituale scorretto verso gli utenti da parte del gestore o del personale adibito al servizio;
- Cessione ad altri, in tutto o in parte, dei diritti e/o degli obblighi inerenti il presente capitolato;
- Inosservanza da parte della ditta aggiudicataria di uno o più impegni assunti verso l'Istituto;
- In caso di dolo, frode o fallimento da parte della ditta;
- In caso di ogni altra inadempienza ai sensi dell'art. 1453 del Codice Civile e di quanto esplicitamente definito con la presente lettera di invito.

ART. 10 – RESPONSABILITÀ

La ditta aggiudicataria è sempre responsabile, sia verso l'Istituto che verso terzi, dell'esecuzione di tutti i servizi assunti (sarà inoltre steso apposito DUVRI tra l'Istituzione scolastica e la Ditta aggiudicataria). La ditta aggiudicataria è inoltre responsabile dell'operato e del contegno dei dipendenti e dei propri collaboratori oltre gli eventuali danni che dal loro operato e/o dai mezzi impiegati, potrebbero derivare all'Istituto o a terzi.

ART. 11 - SPESE CONTRATTUALI L'imposta di bollo e di registrazione del contratto (in caso d'uso), nonché tutti gli altri eventuali oneri tributari presenti e futuri, di qualsiasi natura, sono a carico della ditta aggiudicataria.

ART. 12 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI – INFORMATIVA

Ai sensi dell'art. ex art.13 D.Lgs. 196/03 e ss.mm.ii e del Regolamento UE 2019/679, si dovranno effettuare opportune comunicazioni legati alla privacy.

ART. 13 – NORME DI RINVIO

Per quanto non disciplinato, indicato e precisato nella presente lettera d'invito e nel Disciplinare di Gara o nello specifico contratto, ai fini della regolazione dei rapporti tra le parti e dei rispettivi obblighi od oneri, nonché per dirimere le eventuali controversie che dovessero insorgere tra la ditta aggiudicataria e l'Istituto, si rimanda alle norme del Codice Civile e alle altre Leggi e regolamenti vigenti ed applicabili in materia.

ART. 14- RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs.50/2016 e dell'art.5 della legge 241 del 7 agosto 1990, il Responsabile Unico del Procedimento è la Prof.ssa Berrone Nicoletta, Dirigente Scolastico dell'Istituto "Leardi" di Casale Monferrato.

ALLEGATI:

- 1) Allegato A – Istanza di partecipazione
- 2) Allegato B – Dichiarazione Sostitutiva Cumulativa
- 3) Allegato C – Offerta Tecnica
- 4) Allegato D1 e D2 – "OFFERTA ECONOMICA"
- 5) Allegato 2 - Dichiarazione sostitutiva di certificazione



N.1433
UNI EN ISO 9001:2008



Il presente Avviso è pubblicato sul sito web www.istitutleardi.it nella sezione “Pubblicità Legale” e “Amministrazione trasparente” (bandi di gara e contratti – sottosezione: Bandi Attivi).

Il Dirigente Scolastico
(Prof.ssa Nicoletta Berrone)
Firma autografa omessa ai sensi
dell'art. 3 del D.Lgs. n. 39/1993

ISTITUTO d'ISTRUZIONE STATALE “LEARDI” - Codice M.I.U.R.: ALIS01300R - C.F.: 91021500060
VIA LEARDI, 1 - 15033 CASALE MONFERRATO (AL) - TEL. 0142452031 - TEL./FAX 014276136
E-Mail: alis01300r@istruzione.it - P.E.C.: alis01300r@pec.istruzione.it - Sito Web: <http://www.istitutleardi.gov.it>

ISTITUTO TECNICO per l'AGRICOLTURA STATALE con CONVITTO ANNESSO “Vincenzo LUPARIA” - Codice M.I.U.R.: ALTA01301L
VIA LUPARIA, 14 - fraz. San Martino di Rosignano - 15030 ROSIGNANO M.TO (AL) - TEL.: 0142690064 - 0142488214 - Fax. 0142488748
E-Mail: segreteria@luparia.it - Sito Web: <http://www.luparia.it>